

ইনটার্নী ফরম

ইনটার্নীর সময় সীমা: ০০.০০.০০০০ থেকে ০০.০০.০০০০ পর্যন্ত

আবেদনকারীর নাম:.....

ঠিকানা:

মোবাইল নম্বর:.....

কোন কোর্স সম্পন্ন করেছে:.....

কোর্সের মেয়াদ:.....

কোর্স শুরুর তারিখ:..... কোর্স শেষের তারিখ:.....

কোর্সের ফলাফল:.....

কোর্স ফি পরিশোধ: ☐ হয়েছে / ☐ হয় নাই।

নীতিমালা

- ইনটার্নী চলাকালীন সময়ে নিয়মিত প্রতিষ্ঠানে উপস্থিত হতে হবে। ইচ্ছেমতো আসা-যাওয়া করা যাবে না।
- প্রতিষ্ঠান কর্তৃক একাডেমী ও ইনটার্নীর সহায়ক সকল প্রকার দায়িত্ব পালন করতে হবে।
- প্রতিষ্ঠানের কোনো ধরনের গোপনীয়তা বাইরে লীক করা যাবে না।
- প্রতিষ্ঠান থেকে কোনো ধরনের বেতন, ভাতা ও টিএডিয়ে প্রদান করা হবে না।
- ছুটির প্রয়োজন হলে প্রতিষ্ঠানের কাছে আবেদন/অনুরোধ করে ছুটি নিতে হবে।
- প্রতিষ্ঠানের ক্ষতি হয় এমন কোনো প্রকার কাজ করা যাবে না।

উপরের সকল নিয়ম মেনে আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী আপারস্কীল একাডেমীতে নির্দিষ্ট সময়ের জন্য ইনটার্নী করার জন্য মনস্ত্বির করেছি।

আবেদনকারী।

উপরোক্ত ব্যক্তির সকল তথ্য বিশ্লেষণ করে আপারস্কীল একাডেমী তাকে নির্ধারিত সময়ের জন্য ইনটার্নী করার সুযোগ দিচ্ছে।

সিইও, আপারস্কীল।